

的分。

第二条 如所选课程为外面授课课程，学生必须按所在院、系、部、处规定的地点、时间上课，不得无故旷课。

第三条 学生选课必须在规定的时间内进行。

第四条 学生不得擅自代替他人选课。违反规定者，将按学校有关规定严肃处理。

第二章 选课管理的基本原则与要求

第五条 每学期在学生选课前，教务处下达新学期选修课程的开课计划，各二级学院安排辅导员、班主任对学生选课动员，并结合学生个人的实际情况对学生进行选课指导。

第六条 学生应根据本专业教学计划和自己的学习能力选修相应课程。三年修满选修课学分累计

达到总学分的15%以上。其中人文社会科学类课程不少于总学分的5%。理工农医类专业学生选修人文社会科学类课程不少于总学分的5%。

第七条 学生选课应遵循“先修”原则，即所选课程的前修课程必须已经修读合格。

第八条 选课人数未达到规定人数的课程，学校将予以停开。停开课程名单由教务处在每学期选课前公布。选课人数未达到规定人数的课程，学校将予以停开。停开课程名单由教务处在每学期选课前公布。

第十一条 选课程序及要求

一、选课时间

每学期选课时间由教务处在每学期选课前公布。选课时间一般为每学期开学后的第一周。

二、选课地点

学生选课应在“选课系统”中进行。如有疑问，可向所在二级学院教务员咨询。

三、选课要求

退选课,学生本人可到教务外指岗地点进行补、退、改选课。届时教务处人员在场给予指导解决。

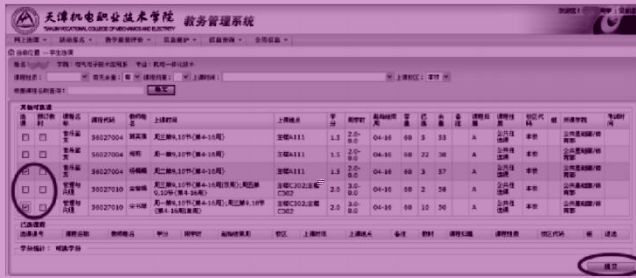
3. 第二阶段结束后,选课时间关闭。教务处不再办理任何补、退、改选课手续。各二级学院可从“正方教务管理系统”查询学生的选课信息,各二级学院学生可从“数字化校园信息平台”查询本人的最终选课结果。

第十二条 选课流程

1、登录学校主页天津机电职业技术学院 (<http://www.suoyuan.com.cn>)



5. 进入到选课界面后，按照要求选择心仪的选修课程，选择完毕后点击右下方的提交



6. 在规定的选课时间学生可以退选，重新再选择



7. 选课结束后，在菜单“网上选课”——“学生选课情况查询”中可以看到本学期所有要上的课程

